# TSIGNПРОЄКТ

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

## КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВІСІМДЕСЯТ ЧЕТВЕРТА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ**

**(П О З А Ч Е Р Г О В Е З А С І Д А Н Н Я)**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**04 грудня 2025 р. № 6116-84-VIII**

**Про безоплатну передачу товарно-матеріальних**

**цінностей з балансу Комунального підприємства «Бучанська агенція регіонального розвитку» Бучанської міської ради на баланс** **Бучанської**

**міської ради**

Враховуючи необхідність збереження та належного обслуговування матеріальних цінностей за основним місцем їх використання, згідно вимог Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» та 8 «Нематеріальні активи», враховуючи пропозиції комісії з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергоефективності та управління комунальною власністю, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Передати безоплатно на баланс Бучанської міської ради, товарно-матеріальні цінності Комунального підприємства «Бучанська агенція регіонального розвитку» Бучанської міської ради, згідно додатку 1 цього рішення.
2. Для проведення прийому-передачі необоротних активів створити комісію у складі:

Голова комісії: Людмила РИЖЕНКО – заступниця міського голови;

Члени комісії: Юлія ГАЛДЕЦЬКА - в. о. начальника управління юридично-

кадрової роботи

Світлана ЯКУБЕНКО – начальник відділу бухгалтерського

обліку та фінансового забезпечення;

Наталія ЄФИМОВИЧ – в.о.директора КП «БАРР»;

Олена ГОЛОВАТА – бухгалтер КП «БАРР;

1. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергоефективності та управління комунальною власністю, транспорту, зв’язку, торгівлі та сфери послуг.

**Міський голова Анатолій ФЕДОРУК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заступниця міського голови | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Людмила РИЖЕНКО |
| В.о. начальника управління юридично-кадрової роботи | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Юлія ГАЛДЕЦЬКА |
| Начальник відділу бухгалтерського обліку та фінансового забезпечення | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Світлана ЯКУБЕНКО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В.о.директора КП «БАРР» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Особистий підпис* )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(дата)* | Наталія ЄФИМОВИЧ |

Додаток 1

до рішення сесії Бучанської

міської ради № 6116-84-VIІІ

від 04 грудня 2025 року

**Перелік товарно-матеріальних цінностей,**

**що передаються на баланс**

**Комунального підприємства «Бучазеленбуд» Бучанської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товарно-матеріальних цінностей | Од.  виміру | Кількість | Первісна вартість (грн.) | Сума (грн.) |
| 1 | Планшет Blackview Таb Active 8 Pro 10.36" 8ГБ, 256ГБ, LTE. 22000мA•год  Andmid чорний UA | 6 | шт | 14 599,00 | 87 594,00 |
| **ВСЬОГО:** | | | | | **87 594,00** |

Всього на суму: **87 594, 00 грн. (вісімдесят сім тисяч п’ятсот дев’яносто чотири гривни, 00 коп.), без ПДВ.**

**Секретар ради Тарас ШАПРАВСЬКИЙ**

Вик. Олена Головата